Procès-verbal :

Conseil d'École du 10/11/2017 à 18h00.

Excusée : Mme DOUTRELEAU (IEN).

Présents : Mr MUSCATELLI (mairie) Mmes BLEU-VIDAL, ERRERA, LABORIE, FERNADES, FOUQUET, KARA OGLANIAN, LADREYT, LEGER, TRARIEUX, BET, ERRERA, ASTIE, (parents d'élèves), Mr SOUBRANE (DDEN), Mmes BALZAN, CARBONNEL, FICHEL, MONGINOU, Mrs ALIES, REYDELLET-KWARTEN, ZARADE (enseignants).

Invitée dans le cadre de sa formation de directrice : Mme GAMACHE

1. Résultat des élections des représentants des parents d'élèves.

Elections : taux de participation 55,63 %

293 inscrits, 163 votants, 16 bulletins nuls ou blancs.

2. Rappel du rôle du conseil d'école.

a) Composition :

Le conseil d'école est composé : du directeur de l'école, qui le préside, de l'ensemble des maîtres affectés à l'école, du maire ou du conseiller municipal désigné, des représentants élus des parents d'élèves (autant de représentants que de classes), du délégué départemental de l'éducation.

b) Fonctionnement :

Le conseil d'école est constitué pour une année et siège jusqu'au renouvellement de ses membres. Il se réunit au moins une fois par trimestre, et obligatoirement dans les 15 jours qui suivent l'élection des parents. Après le conseil, le directeur de l'école dresse un procès-verbal qui sera affiché dans un lieu accessible aux parents d'élèves.

c) Attributions :

Il vote le règlement intérieur de l'école, adopte le projet d'école, donne son avis et fait des suggestions sur le fonctionnement de l'école et sur toutes questions intéressant la vie de l'école : intégration des enfants handicapés, restauration scolaire, hygiène scolaire, sécurité des enfants, etc... donne son accord pour l'organisation d'activités complémentaires, éducatives, sportives ou culturelles, peut proposer un projet d'organisation du temps scolaire dérogatoire.

3. Vote du règlement intérieur et présentation de la charte de la laïcité.

Le conseil d'école rappelle que les retards répétés pénalisent l'ensemble des élèves. Il est important que chacun fasse un effort afin d'arriver à l'heure à l'école. Le règlement intérieur remanié est adopté à l'unanimité. Le règlement est à signer par chaque famille, sa diffusion est faite par le blog, et une confirmation de lecture est à signer dans le cahier de liaison. Pour les familles ne disposant pas d'Internet, une version papier est fournie.

4. Bilan et effectif après la première période de classe.

172 élèves :

Cp : 22 CP-CE1 : 21 CE1 : 25 CE1-CE2 : 27 CM1 : 29 CM1-CM2 : 10 et 17 CE2-CM2 : 11 et 17
8 enseignants (Mme Bec assure la décharge de direction le mardi), 4 Assistantes de Vie Scolaire.

Les Activités Pédagogiques Complémentaires la totalité des élèves reste en APC pour faire des activités de soutien ou liées au projet d'école (178 élèves à répartir).

5 groupes de 18 élèves maximum sont pris en charge par les intervenants mairie (sport, découverte de la ville, bricolage, light painting, arts plastiques)

1 groupe de 27 élèves est pris en charge par un intervenant et un enseignant (musique)

1 groupe de 27 élèves est pris en charge par 2 enseignants (sciences)

4 groupes de 13 élèves maximum sont pris en charge en remédiation + une activité.

Le Réseau d'Aide aux Elèves en Difficulté : Les demandes d'aide ont été transmises. La psychologue scolaire a déjà rencontré certains élèves.

Les sorties déjà effectuées :

CP (Mme Balzan) : Jardin des plantes, atelier, musée Ingres (hors les murs). Classe de Mme Carbonnel : Centre du patrimoine ancien collège de Montauban

Merci aux parents qui nous accompagnent dans les différentes activités mises en place.

Cantine : Chaque jour 140 enfants mangent à la cantine. Le premier service, celui des CP-CE se passe dans le calme. Par contre le service des grands est bruyant. Certains enfants sont impertinents et jouent avec la nourriture. Le thème sera abordé dans les questions diverses.

Piscine : les classes de CP, CE1 et CP-CE1 terminent leur cycle piscine. Merci aux parents agréés qui et nous accompagnent chaque mercredi. Les CE2 n'effectueront pas de période piscine, ce qui posera peut-être un problème pour la classe transplantée. La directrice se rapprochera du conseiller pédagogique en sport, afin de voir si il ne serait pas possible de faire bénéficier de la piscine les enfants qui en ont besoin.

Langues vivantes :

Toutes les classes bénéficient de l'enseignement de l'anglais, soit par le maître de la classe lorsqu'il est habilité soit par le biais d'un échange de service.

5. Bilan financier

Les grosses dépenses de la coopérative scolaire concernent les transports et la classe transplantée dont chaque enfant bénéficie durant sa scolarité.

Le total des dépenses sur l'année scolaire 2016/2017 s'élève à 17 788,95€. Les entrées s'élèvent à 16 933,36€. L'équilibre est atteint car les subventions du conseil départemental ont été versées après la date d'arrêt des comptes (le 30 Août).

Dans les entrées, il y a les participations des familles pour la coopérative, les subventions mairie pour la classe transplantée et les voyages scolaires (1814,56€), les subventions du conseil départemental pour la classe de mer (960€). La vente des photos (858,40€) la tombola et le bénéfice du vide-grenier organisé par les parents d'élèves rapportent environ 2326€.

6. Présentation des exercices incendie et du PPMS

Le premier exercice incendie a eu lieu le mardi 5 septembre 2017. 174 enfants, 7 enseignants, 4 AVS et 2 personnels cantine étaient présents. L'évacuation totale des bâtiments a pris 1min 52s. Les élèves sont sortis dans le calme.

Le PPMS (Plan particulier de mise en sûreté) peut-être déclenché s'il y a intrusion dans l'école, s'il y a un problème sur Montauban et que l'école est avertie (par téléphone ou par portable).

Il peut aussi est mis en place pour un problème météorologique (crue, orage violent, tempête....), technologique....

Le premier exercice s'est déroulé le 10 octobre dernier. Le but de cet exercice était d'apprendre aux élèves à se confiner (se cacher au fond de la classe), et à ne faire aucun bruit, en cas d'intrusion.

Un parent a assisté à l'exercice, et a fait part de ses observations :

-Certaines classes sont très calmes. Une classe a fait beaucoup de bruit pour monter à l'étage et se confiner, n'a pas compris les enjeux de l'exercice. Cela a été repris dès le lendemain, les élèves sont remontés dans leur lieu de confinement sans aucun bruit.

-La salle informatique (qui n'avait pas de clef l'année dernière) a pu être fermée cette année, mais la clef ne fonctionne pas correctement (difficulté à rouvrir la porte).

-Les portes des classes sont vitrées, et il suffit de briser la fenêtre pour entrer dans la classe.

-Pour fermer la porte du couloir qui mène à l'école, il faut sortir à l'extérieur.

Le prochain exercice aura lieu le 15 décembre (après-midi). Si certains souhaitent être observateur, je vous convierai.

7. Projets :

Les classes se sont inscrites à certaines activités proposées par le centre du patrimoine, ou le musée Ingres.

Un samedi matin de décembre, nous mettons en place un marché de Noël. Nous nous interrogeons pour faire ce marché de Noël au marché, afin de toucher un plus grand nombre de personnes. Une demande sera faite auprès des services de la mairie afin d'obtenir un emplacement sur le marché du samedi.

Tous les élèves de l'école sont affiliés à L'USEP, et participeront à des rencontres sportives. Le cross aura lieu le 12 ou le 15 décembre prochain (nous solliciterons des accompagnateurs).

Toutes les classes participeront à une sortie à la journée en fin d'année.

Les classes de CE2-CM2 et de CM1-CM2 partiront en classe transplantée à Mimizan du 11 au 15 juin 2017.

8. Questions diverses : 4 questions posées.

1- difficultés rencontrées par rapport à la circulation dans le quartier pour respecter les horaires d'ouverture du portail, ceux qui arrivent entre 17h30 et 17h35 après avoir été dans les bouchons doivent attendre 18h...

Au vue des difficultés liées au trafic, une tolérance sur les horaires sera accordée.

2-Quelle est la logique sécuritaire de ces horaires de fermeture, si entre 18h et 18h30 la grille est grande ouverte sans surveillance?

Depuis la rentrée de Toussaint, les enfants sont en garderie dans la BCD, en raison du mauvais temps. Lorsque les parents viennent chercher leurs enfants, ils doivent entrer dans la cour, et se présenter à la porte de la BCD, tous les autres accès de l'école sont fermés.

3-Les départs des enfants avec d'autres personnes que les parents ne semblent pas contrôlés de façon rigoureuse (pas de vérification de l'autorisation parentale ni de la carte d'identité), existe-t-il un fichier facile à consulter pour la personne au portail?

En cas de doute, la personne qui assure la sortie des élèves peut consulter les fiches de renseignement communes (mairie/école). Régulièrement, je reçois des appels m'informant que telle ou telle personne viendra chercher un élève, de même, lorsqu'un changement est effectué sur les personnes autorisées à venir chercher un enfant, la personne qui assure la sortie est avertie.

4- plaintes par rapport à des manifestations abusives d'autorité de la part de certains personnels de mairie (cris à la cantine, menaces de convocation chez la directrice, etc...)

La procédure d'avertissement des familles dont l'enfant a eu un comportement inacceptable à la cantine, va être réexpliquée au personnel cantine. Si un signalement est effectué auprès de la responsable du secteur, il appelle les parents, et s'il n'y a pas d'amélioration, une exclusion temporaire peut-être décidée.

Les parents souhaitent être informés par la mairie si leur enfant à un comportement non approprié à la cantine.